

Název standardu	9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte
Kritérium standardu	<p>9a Při jednání s klientem dodržuje orgán sociálně-právní ochrany základní principy výkonu sociálně-právní ochrany zejména</p> <ul style="list-style-type: none"> - respektuje individuální přístup ke všem klientům, - vychází z individuálních potřeb každého klienta, - podporuje samostatnost klientů, - uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta, - motivuje k péči o děti, - posiluje sociální začleňování klientů, - důsledně dodržuje lidská práva a základní svobody, - podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím, - informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálněprávní ochrany. <p>9b Orgán sociálně-právní ochrany zajišťuje služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami, nebo má dojednanou spolupráci s fyzickými osobami a právníckými osobami, které tyto služby zajistí externě</p>
Závazné pro:	sociální pracovníky města Teplice nad Metují
Vypracoval:	Bc. Terezie Báčová
Schválil:	Mgr. Markéta Machová - tajemnice MěÚ Teplice nad Metují
Platnost kritéria od:	1.1.2021
Platnost kritéria do:	
Datum revize:	1.3.2022

9a) Sociální pracovník pověřeného obecního úřadu vychází při výkonu sociálně-právní ochrany z platných právních předpisů ČR, mezinárodních deklarácí a úmluv, zejména

- respektuje individuální přístup ke všem klientům
- vychází z individuálních potřeb každého klienta
- podporuje samostatnost klientů
- uplatňuje individuální přístup k potřebám každého klienta
- motivuje k péči o děti
- posiluje sociální začleňování klientů
- důsledně dodržuje lidská práva
- podporuje kontakt s přirozeným sociálním prostředím
- informuje klienta o postupech používaných při výkonu sociálně-právní ochrany

Podstatné je přistupovat ke každému klientovi individuálně. Jednání by měla probíhat v soukromí, v klidu, aby se klient cítil dobře a bezpečně. Rovněž je třeba dbát na klientovy potřeby.

Výkon sociálně-právní ochrany by měl být pro všechny stejný bez rozdílu, proto je nezbytné brát ohledy na klienty se specifickými potřebami.

Sociální pracovník pověřeného obecního úřadu, v případě potřeby, zajistí služby potřebné pro jednání s osobami se specifickými potřebami nebo zajistí spolupráci s příslušnými odborníky ve spolupráci s ostatními orgány veřejné moci a dalšími subjekty.

9b) Sociálnímu pracovníkovi je dostupný seznam organizací, na které je možné se v případě potřeby obrátit, např.:

Hradecké centrum pro osoby se sluchovým postižením o.p.s.

Milady Horákové 504, 500 06 Hradec Králové

Kontaktovat organizaci je možné prostřednictvím:

e-mail: hradeckecentrum@seznam.cz

Skype: hradeckecentrum

ICQ: hradeckecentrum

FB: Hradecké centrum pro osoby se sluchovým postižením o. p. s.

Tlumočnická služba je poskytována v době:

pondělí až pátek: 7 až 17 hod.

Vždy nutná objednávka! (alespoň 5 dní předem)

Kontakty na tlumočnicka pro oblast Rychnovska a Náchodska:

Petra Zimová

Tel. 774 465 953

e-mail: petra.zimova@pdz.cz

Tichý svět, o.p.s.

Kladská 1092 (budova úřadu práce), Náchod

2. patro, dveře č. 203

- každé první pondělí v měsíci 10.00 – 14.00 hodin

Kontakt pro objednání:

Mgr. Michaela Novotná

Tel/WhatsApp: 602 635 100

e-mail:michaela.novotna@tichyvet.cz

Na MěÚ v Teplicích nad Metují pracuje několik zaměstnanců, kteří jsou schopni hovořit či se dorozumět cizími jazyky (anglicky, německy, rusky, polsky). V případě potřeby je tedy možné tyto pracovníky požádat o pomoc, případně následně pomocí internetu vyhledat a sjednat služby nejbližšího překladatele do potřebného jazyka.

Aktuálně je pro občany z Ukrajiny na stránkách Města Broumov zřízen online překladač <https://www.ukrajina-broumovsko.cz/>. Dále MěÚ disponuje kontakty na překladatelky z ukrajinštiny. K dispozici má jednoho pracovníka, který do rodin dochází a pomáhá s řešením běžných záležitostí.